

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

*Gentili genitori (o tutori),
ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito "GDPR"), Vi informiamo che il trattamento dei dati da Voi forniti sarà effettuato con modalità e procedure finalizzate a garantire che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato, con particolare riferimento alla riservatezza e sicurezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.*

Rammentiamo che per trattamento si intende qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione (art. 4 GDPR).

Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Vostra riservatezza e dei Vostri diritti.

1. Oggetto del trattamento e base giuridica

I dati personali da Voi forniti sono trattati dalla Fondazione Scuola Montessori di Bergamo per l'esclusivo assolvimento degli obblighi istituzionali della scuola, quindi riguardanti l'istruzione e la formazione degli studenti, e per le finalità amministrative strettamente connesse e strumentali alla gestione dei rapporti con gli alunni stessi e le loro famiglie nonché agli obblighi previsti da leggi e regolamenti in materia di istruzione ed assistenza scolastica.

Ai sensi dell'art. 6 GDPR si riferiscono a:

- dati anagrafici e identificativi degli alunni e delle loro famiglie;
- dati riferiti all'etnia;
- dati necessari alla fatturazione e al pagamento (quali ad esempio il codice IBAN);
- dati particolari relativi ad intolleranze alimentari/allergie/preferenze degli alunni;
- dati particolari relativi a confessioni religiose.

Le basi giuridiche di tale trattamento si ravvisano:

- (i) nell'esecuzione di obblighi derivanti da un contratto (ai sensi dell'art. 6.1, lett. b) del GDPR);
- (ii) nell'adempimento di obblighi previsti dalla legge (ex art. 6.1, lett. c) del GDPR);
- (iii) nel suo consenso espresso ed inequivocabile (ex 6.1, lett. a) del GDPR).

2. Origine dei dati

I dati personali in possesso della scuola sono raccolti dagli incaricati del trattamento presso la segreteria direttamente dall'interessato attraverso la compilazione dei moduli di iscrizione on line o in forma cartacea.

3. Finalità del trattamento

I dati personali e le eventuali variazioni che Lei comunicherà in futuro alla Fondazione Scuola Montessori di Bergamo sono raccolti e trattati per le seguenti finalità:

3.1 SENZA CONSENSO ESPRESSO, per l'erogazione del servizio d'istruzione richiesto e le attività ad esso connesse;

3.2 PREVIO SUO SPECIFICO E DISTINTO CONSENSO ESPRESSO, per le finalità relative a:

- fruizione del servizio mensa (i dati anagrafici e i dati relativi ad intolleranze alimentari e/o allergie dell'alunno potranno essere comunicati ai responsabili del servizio mensa per l'organizzazione dello stesso);
- eventuali risarcimento dei danni subiti (i dati anagrafici potranno essere comunicati alle compagnie assicurative con cui l'Istituto ha stipulato eventuali polizze);

Fondazione Scuola Montessori di Bergamo

Via Giangiuseppe Brembilla 4/6/8 - 24129 Bergamo

Tel. 035 242 486 - Fax 035 383 02 24

C.F. e P. Iva 00664750163

www.scuolamontessoribg.it

scuolamontessoribg@pec.it

info@scuolamontessoribg.it

Contatti:

coordinatrice@scuolamontessoribg.it

segreteriaamministrativa@scuolamontessoribg.it

contabilita@scuolamontessoribg.it

segreteriaadidattica@scuolamontessoribg.it

tirocini@scuolamontessoribg.it

curriculum@scuolamontessoribg.it

3.3 FINALITÀ ULTERIORI BASATE SUL CONSENSO SPECIFICO E DISTINTO:

- utilizzo delle immagini dell'alunno per le foto di classe;
- esposizione all'interno dei locali scolastici di fotografie dell'alunno o utilizzo di riprese audiovisive per attività didattica e/o progetti ad essa collegati;
- pubblicazione di fotografie degli alunni sul sito web scolastico;
- pubblicazione di fotografie degli alunni sulle pagine dei social network dell'Istituto.

4. Modalità del trattamento

Il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni indicate dall'art. 4 GDPR:

- raccolta dei dati presso l'interessato, tramite compilazione di modulistica cartacea o applicativi informatizzati;
- registrazione ed elaborazione su supporto informatizzato e cartaceo;
- organizzazione degli archivi in forma cartacea e/o informatizzata.

Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti idonei a garantirne la riservatezza, l'integrità e la disponibilità. Il trattamento è effettuato su supporto cartaceo e mediante sistemi informativi e/o automatizzati e comprenderà tutte le operazioni o complesso di operazioni previste all'art. 4 del GDPR e necessarie al trattamento in questione, ivi inclusa la comunicazione nei confronti dei soggetti incaricati al trattamento stesso.

5. Tempi di conservazione dei dati (Data Retention)

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra e comunque, secondo le direttive del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, in modo permanente.

6. Accesso al trattamento

I dati saranno resi accessibili, per le finalità di cui al punto n. 3:

- ai dipendenti/collaboratori nella loro qualità di autorizzati al trattamento, previa idonea nomina;
- a soggetti terzi che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare (a titolo esemplificativo: servizio mensa, fotografo);
- Istituti assicurativi per eventuali polizze stipulate dall'Istituto;
- Soggetti cui la facoltà di accedere ai suoi dati personali sia riconosciuta da disposizioni di legge o di normativa secondaria o comunitaria.

7. Comunicazione dei dati

In ogni caso i dati non verranno comunicati a terzi non autorizzati o diffusi in alcun modo. A tal fine il trattamento è condotto con l'impiego delle misure di sicurezza idonee ad impedire l'accesso ai dati non autorizzato da parte di terzi e a garantirne la riservatezza.

Senza la necessità di un espresso consenso il Titolare potrà comunicare i Suoi dati per le finalità di cui al punto 3 ai seguenti soggetti:

- Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie, Enti di controllo;
- altri soggetti cui la facoltà di accedere ai suoi dati personali sia riconosciuta da disposizioni di legge o di normativa secondaria o comunitaria.

Detti soggetti tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi Titolari del trattamento.

8. Trasferimento dei dati

La gestione e la conservazione dei dati personali avverranno su server ubicati all'interno dell'Unione Europea del Titolare e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento. I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea.

9. Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 3.1 è obbligatorio. In loro assenza, non sarà possibile procedere con l'erogazione servizio di istruzione dell'alunno.

Il conferimento dei dati per le finalità di cui ai punti 3.2 e 3.3 è facoltativo.

Fondazione Scuola Montessori di Bergamo

Via Giangiuseppe Brembilla 4/6/8 - 24129 Bergamo

Tel. 035 242 486 - Fax 035 383 02 24

C.F. e P. Iva 00664750163

www.scuolamontessoribg.it

scuolamontessoribg@pec.it

info@scuolamontessoribg.it

Contatti:

coordinatrice@scuolamontessoribg.it

segreteriaamministrativa@scuolamontessoribg.it

contabilita@scuolamontessoribg.it

segreteria didattica@scuolamontessoribg.it

tirocini@scuolamontessoribg.it

curriculum@scuolamontessoribg.it

10. Diritti dell'interessato

Secondo le disposizioni del GDPR, Le segnaliamo che in qualità di interessato può esercitare i seguenti diritti nei confronti del Titolare del trattamento:

- ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali (Diritto di accesso art. 15);
- ottenere la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo (Diritto di rettifica art. 16);
- ottenere la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare del trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali, se sussistono determinate condizioni (Diritto all'oblio art. 17);
- ottenere la limitazione del trattamento in determinate ipotesi (Diritto alla limitazione del trattamento art. 18);
- ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro Titolare del trattamento, senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti, in determinati casi (Diritto alla portabilità dei dati art. 20);
- opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano (Diritto di opposizione art. 21);
- ricevere senza ingiustificato ritardo comunicazione della violazione dei dati personali subita dal Titolare del trattamento (art. 34);
- revocare il consenso espresso in qualsiasi momento (Condizioni per il consenso art. 7).

Ove applicabile, oltre ai diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), l'interessato ha diritto di reclamo all'Autorità Garante.

La presente Informativa potrà subire modifiche. Sarà nostra cura informarVi riguardo ai cambiamenti sostanziali inviandoVi una comunicazione all'indirizzo e-mail che ci avete fornito o pubblicando un annuncio sul nostro sito internet.

11. Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è la Fondazione Scuola Montessori di Bergamo – Via Giangiuseppe Brembilla, 4/6/8 - 24129 Bergamo (BG) – Tel. 035 242486 – Fax 035 3830224

12. Data Protection Officer (DPO) Responsabile Protezione Dati (RPD)

Il Responsabile per la Protezione dei Dati personali (RPD) è il Dott. Massimo Zampetti, per la società Privacycert Lombardia

S.r.l. con sede in Bergamo, Pass. Don Seghezzi n. 2, 24122 – BG, tramite un contratto di servizi in “outsourcing” ai sensi dell'Art. 37 del GDPR 679/16.

13. Modalità di esercizio del diritto

I genitori (o il tutore) che volessero esercitare i diritti di cui al punto 10 della presente informativa possono contattare il titolare del trattamento all'indirizzo email: info@scuolamontessoribg.it

Titolare del trattamento dati
Fondazione Scuola Montessori di Bergamo
Il Legale Rappresentante
Renato Tassetti

Fondazione Scuola Montessori di Bergamo

Via Giangiuseppe Brembilla 4/6/8 - 24129 Bergamo

Tel. 035 242 486 - Fax 035 383 02 24

C.F. e P. Iva 00664750163

www.scuolamontessoribg.it

scuolamontessoribg@pec.it

info@scuolamontessoribg.it

Contatti:

coordinatrice@scuolamontessoribg.it

segreteriaamministrativa@scuolamontessoribg.it

contabilita@scuolamontessoribg.it

segreteria didattica@scuolamontessoribg.it

tirocini@scuolamontessoribg.it

curriculum@scuolamontessoribg.it